

EDITAL VERTICALIZADO – ALERO (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

Caros alunos, este documento é um “**MAPA DA PROVA**” de acordo com a nossa Plataforma! A Primeira parte mostra um panorama geral, seguindo de um edital **VERTICALIZADO e DETALHADO**, relacionando cada ponto do edital às aulas em nossa plataforma!

PERCEBA – Este “**MAPA DA PROVA**” faz a relação das aulas, em nossa plataforma, com o edital publicado

IMPORTANTE – O Edital é completamente **TRADUZIDO**, vinculado às aulas do Faz Questão, sendo abordado **100% do EDITAL**

CONSULTE a METODOLOGIA – Em nosso site, você encontra o “vídeo institucional”, que explica de forma detalhada nossa metodologia

www.fazquestao.com.br

EDITAL BASE – ALERO (BANCA FGV)

CONSULTE o EDITAL

<https://www.al.ro.leg.br/media/uploads/2025/10/29/b03dc5934f3b41d1b43845ca835a43e0.pdf>

ESTRUTURA do CURSO

AULAS EM VÍDEO

- **PORTUGUÊS** – 34 AULAS
- **RACIOCÍNIO LÓGICO e MATEMÁTICA** – 13 AULAS
- **INFORMÁTICA** – 13 AULAS
- **HISTÓRIA de RONDÔNIA** – 04 AULAS
- **LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA** – 10 AULAS
- **DIREITO ADMINISTRATIVO** – 08 AULAS
- **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA e GERAL** – 14 AULAS
- **ADMINISTRAÇÃO de RECURSOS MATERIAIS** – 06 AULAS
- **ARQUIVOLOGIA** – 07 AULAS

CONCISO e COMPLETO

TOTAL – 110 AULAS (90 HORAS de CURSO, APROXIMADAMENTE)

ATENÇÃO – Em média, cada aula acompanha um PDF de cerca de 10 Páginas

QUESTÕES

- Cerca de **3000 QUESTÕES SELECIONADAS**
- Seleccionadas por nossa equipe, de acordo com os **TÓPICOS do EDITAL!**

PERCEBA – Não tenha trabalho em “achar questões”, nossa equipe está constantemente selecionando, lhe proporcionando um **ACERVO DIRECIONADO**

IMPORTANTE – Ao longo do curso/revisão, resolvemos cerca de 500 questões em aulas, escolhendo as representativas

PORTUGUÊS – 34 AULAS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Interpretação de textos
- TÓPICO 02** – Reescrita de Frases e Parágrafos
- TÓPICO 03** – Fonologia
- TÓPICO 04** – Figuras de Linguagem
- TÓPICO 05** – Ortografia (Geral, Dificuldades e Acentuação Gráfica)
- TÓPICO 06** – Morfologia (Artigos, Substantivos, Adjetivos)
- TÓPICO 07** – Conjunções
- TÓPICO 08** – Verbos e Tempos Verbais
- TÓPICO 09** – Pronomes e Colocação Pronominal
- TÓPICO 10** – Sintaxe (Termos Essenciais, Integrantes e Acessórios da Oração)
- TÓPICO 11** – Sintaxe (Orações Coordenadas e Subordinadas)
- TÓPICO 12** – Uso da Crase
- TÓPICO 13** – Regência Nominal e Verbal.
- TÓPICO 14** – Concordância Nominal e Verbal.
- TÓPICO 15** – Uso da Pontuação

AULAS 01-06 – INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS E FONOLOGIA

- **TÓPICO 01** – Interpretação de textos
- **TÓPICO 02** – Reescrita de Frases e Parágrafos
- **TÓPICO 03** – Fonologia
- **TÓPICO 04** – Figuras de Linguagem

AULAS 07-15 – ORTOGRAFIA, MORFOLOGIA E CONJUNÇÕES

- **TÓPICO 05** – Ortografia (Geral, Dificuldades e Acentuação Gráfica)
- **TÓPICO 06** – Morfologia (Artigos, Substantivos, Adjetivos)
- **TÓPICO 07** – Conjunções

AULAS 16-21 – VERBOS, PRONOMES E COLOCAÇÃO PRONOMINAL

- **TÓPICO 08** – Verbos e Tempos Verbais
- **TÓPICO 09** – Pronomes e Colocação Pronominal

AULAS 22-28 – SINTAXE

- **TÓPICO 10** – Sintaxe (Termos Essenciais, Integrantes e Acessórios da Oração)
- **TÓPICO 11** – Sintaxe (Orações Coordenadas e Subordinadas)

AULAS 29-34 – CRASE, REGÊNCIA E CONCORDÂNCIA

- **TÓPICO 12** – Uso da Crase
- **TÓPICO 13** – Regência Nominal e Verbal.
- **TÓPICO 14** – Concordância Nominal e Verbal.
- **TÓPICO 15** – Uso da Pontuação

RACIOCÍNIO LÓGICO – 13 AULAS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Sentenças e Proposições
- TÓPICO 02** – Conectivos e Tabela Verdade
- TÓPICO 03** – Tautologia
- TÓPICO 04** – Equivalências e Negações
- TÓPICO 05** – Orientação Espacial e Temporal
- TÓPICO 06** – Problemas, Relações e Lógica de Argumentação
- TÓPICO 07** – Análise Combinatória e Probabilidade

AULAS 01-10 – RACIOCÍNIO LÓGICO APLICADO

- **TÓPICO 01** – Sentenças e Proposições
- **TÓPICO 02** – Conectivos e Tabela Verdade
- **TÓPICO 03** – Tautologia
- **TÓPICO 04** – Equivalências e Negações
- **TÓPICO 05** – Orientação Espacial e Temporal
- **TÓPICO 06** – Problemas, Relações e Lógica de Argumentação

AULAS 11-13 – PROBABILIDADE

- **TÓPICO 07** – Análise Combinatória e Probabilidade

INFORMÁTICA – 13 AULAS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Windows, Arquivos e Pastas
- TÓPICO 02** – Segurança da Informação
- TÓPICO 03** – Redes de Computadores, Navegadores e Correio Eletrônico
- TÓPICO 04** – Microsoft Office – Word, Excel e Power Point

AULAS 01-03 – INTRODUÇÃO

- **TÓPICO 01** – Windows, Arquivos e Pastas
- **TÓPICO 02** – Segurança da Informação

AULAS 04-08 – REDES DE COMPUTADORES

- **TÓPICO 03** – Redes de Computadores, Navegadores e Correio Eletrônico

AULAS 09-13 – MICROSOFT OFFICE

- **TÓPICO 04** – Microsoft Office – Word, Excel e Power Point

HISTÓRIA de RONDÔNIA

ATENÇÃO – Não há sentido em produzir vídeo aulas para esta matéria, visto que seriam mais de 20 horas de aulas, dedicadas a apenas 8 questões

SENDO ASSIM – Nosso foco será **PRODUZIR o MATERIAL TEÓRICO**, e dedicar **4 HORAS de CONTEÚDO à RESOLUÇÃO de QUESTÕES**

EM RESUMO – Separamos cerca de 250 questões sobre o assunto, e resolveremos cerca de 80 em vídeo, em complemento ao material produzido

LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA – 10 AULAS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Improbidade Administrativa (Lei 8429/92)
- TÓPICO 02** – Lei de Acesso à Informação (Lei 12527/11)
- TÓPICO 03** – Constituição Estadual de Rondônia
- TÓPICO 04** – Regimento Interno da Assembleia de Rondônia (Resolução 32/1990)
- TÓPICO 05** – Estatuto Servidores Rondônia (Lei Complementar 68/1992)
- TÓPICO 06** – Plano de Carreira Assembleia de Rondônia (Lei Complementar 731/13)
- TÓPICO 07** – Estrutura Assembleia de Rondônia (Lei Complementar 967/18)
- TÓPICO 08** – Processo Administrativo Rondônia (Lei 3830/16)
- TÓPICO 09** – Licitações no Estado de Rondônia (Resolução 593/24)
- TÓPICO 10** – Código de Ética da Assembleia de Rondônia (Resolução 291/15)

ATENÇÃO – O Edital cobra partes específicas de algumas destas normativas e outras por completo

PERCEBA – Em relação às normativas estaduais, **PRIMEIRAMENTE** nossa equipe focará na organização dos materiais específicos, selecionando as partes mais relevantes de cada normativa

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ATENÇÃO – Dividi a parte específica em **QUATRO MATÉRIAS**, sendo **"ADMINISTRAÇÃO GERAL e PÚBLICA"**, **"DIREITO ADMINISTRATIVO"**, **"ADMINISTRAÇÃO de RECURSOS MATERIAIS"** e **"ARQUIVOLOGIA"**

DICA – 40 questões da prova estão aqui, foque na parte específica!

ASSUNTOS – ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (14 AULAS)

TÓPICO 01 – Histórico e Conceitos Fundamentais
TÓPICO 02 – Paradigma do Cliente e Processos Participativos
TÓPICO 03 – Inovação na Administração Pública
TÓPICO 04 – Funções da Administração
TÓPICO 05 – Estrutura Organizacional
TÓPICO 06 – Comunicação e Redes
TÓPICO 07 – Gestão da Qualidade
TÓPICO 11 – Gestão de Resultados
TÓPICO 12 – Conceitos Fundamentais de Gestão de Pessoas
TÓPICO 13 – Gestão de Equipes e Conflitos

AULAS 01-07 – ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- **TÓPICO 01** – Histórico e Conceitos Fundamentais
- **TÓPICO 02** – Governança, Governabilidade e Accountability
- **TÓPICO 03** – Ciclo de Políticas Públicas
- **TÓPICO 04** – Inovação na Administração Pública

AULAS 08-12 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

- **TÓPICO 05** – Evolução da Administração Geral
- **TÓPICO 06** – Funções da Administração
- **TÓPICO 07** – Estrutura Organizacional
- **TÓPICO 08** – Processo Decisório
- **TÓPICO 09** – Comunicação e Redes

AULAS 13-18 – CONCEITOS CORRELATOS

- **TÓPICO 10** – Gestão de Conflitos
- **TÓPICO 11** – Atendimento ao Público
- **TÓPICO 12** – Noções de Administração de Recursos Materiais
- **TÓPICO 13** – Lei de Acesso à Informação (Lei 12527/11)

ASSUNTOS – DIREITO ADMINISTRATIVO (08 AULAS)

TÓPICO 01 – Introdução ao Direito Administrativo

TÓPICO 02 – Organização da Administração Pública

TÓPICO 03 – Contratos Administrativos (Lei 14133/21)

AULAS 01-07 – ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- TÓPICO 01 – Histórico e Conceitos Fundamentais
- TÓPICO 02 – Governança, Governabilidade e Accountability
- TÓPICO 03 – Ciclo de Políticas Públicas
- TÓPICO 04 – Inovação na Administração Pública

AULAS 08-12 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

- TÓPICO 05 – Evolução da Administração Geral
- TÓPICO 06 – Funções da Administração
- TÓPICO 07 – Estrutura Organizacional
- TÓPICO 08 – Processo Decisório
- TÓPICO 09 – Comunicação e Redes

ASSUNTOS – ADM. RECURSOS MATERIAIS (06 AULAS)

TÓPICO 01 – Classificação de Materiais

TÓPICO 02 – Gestão de Estoques

TÓPICO 03 – Gestão de Compras

TÓPICO 04 – Gestão de Patrimônio

TÓPICO 05 – Armazenagem e Layout

TÓPICO 06 – Logística e Transporte

SEM SEGREDOS – São **SEIS AULAS** que abordam toda a Administração de Recursos Materiais

ASSUNTOS – ARQUIVOLOGIA (07 AULAS)

TÓPICO 01 – Introdução e Princípios da Arquivologia

TÓPICO 02 – Gestão Documental

TÓPICO 03 – Avaliação, Protocolo e Tipologia Documental

TÓPICO 04 – Manual de Correspondências Oficiais

SEM SEGREDOS – São **SETE AULAS** que abordam toda a Administração de Recursos Materiais